

KONINKLIJKE NEDERLANDSE VOETBALBOND
AMATEURVOETBAL



Handleiding teaminschrijvingen

Versiebeheer

Versie	Datum	Omschrijving	Paragraaf
1.0	03-05-2009	Handleiding Inschrijven teams digitaal seizoen 2009/'10	
2.0	06-05-2010	Handleiding Inschrijven teams digitaal seizoen 2010/'11	Nieuwe paragrafen 1.7 45+ 'Mooi weer voetbal' competitie 1.8 Toelichting voor verenigingen bij inschrijving pupillenteams seizoen 2010/'11 2.4.2.6 Opgeven extra informatie 2.6.1.5 Aanpassen contactpersoon 2.6.2 Doorgeven wensen uit / thuis
3.0	09-05-2011	Handleiding Inschrijven teams digitaal seizoen 2011/'12	Aanpassingen door het hele document met de verwijzingen naar het zaalvoetbal. Nieuwe paragrafen 1.8 Uitleg nieuwe opzet meisjesvoetbal Aangepaste paragrafen 1.7 Aanpassingen ten opzichte van het 35+ voetbal
4.0	28-03-2012	Toevoegingen voor het zaalvoetbal	
4.1	06-11-2012	Nieuwe huisstijl KNVB	
4.2	08-05-2013	Nieuwe versie seizoen 2013/'14	<ul style="list-style-type: none"> • Aanpassingen in tekst • 3.9.4: Mogelijkheid om per speeldag aan te geven of teams tegelijk uit / thuis willen spelen.
4.3	08-05-2013	Nieuwe versie seizoen 2014/'15	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuw aanbod 35+ en 45+ competities.

Inhoud

1	Inleiding.....	5
2	Algemene aspecten module Inschrijven teams	6
2.1	Inleiding.....	6
2.2	Doorgeven wensen ➔ alleen noodzakelijke wensen opnemen	6
2.3	Aanbod teams.....	6
2.4	Verzoek hogere / lagere klassenindeling.....	7
2.5	Afspraken inschrijven teams seizoen	7
2.6	7 tegen 7: 45+ / 35+..... Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
2.6.1	7x7 35/45+ Na- en Voorjaarreeks..... Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
2.6.2	7x7 35/45+ competitie..... Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
3	Toelichting module "Teaminschrijvingen"	10
3.1	Inleiding.....	10
3.2	Aanmaken / aanpassen bestaande gebruiker	10
3.2.1	Bestaande gebruiker toegang geven tot "Teaminschrijvingen"	10
3.2.2	Nieuwe gebruiker toegang geven tot "Teaminschrijvingen"	11
3.3	Starten module.....	13
3.4	Opbouw hoofdscherm.....	13
3.4.1	Onderdelen hoofdscherm	14
3.4.2	Directe aanpassingen hoofdscherm	15
3.5	Selecteren teams zaterdag- / zondag- / zaalvoetbal	18
3.5.1	Selecteren teams zaterdagvoetbal	18
3.5.2	Selecteren teams zondagvoetbal.....	19
3.5.3	Selecteren teams Zaalvoetbal	19
3.6	Algemene aspecten van het team	20
3.6.1	Aanpassen klasse	21
3.6.2	Opgeven voorkeurspoule	21
3.6.3	Aanpassen voorkeursaccommodatie.....	22
3.6.4	Aanpassen voorkeursveld (alleen voor teams die uitkomen in de landelijk georganiseerde competities)	22
3.6.5	Aanpassen contactpersoon (alleen voor teams die uitkomen in de landelijk georganiseerde competities)	23
3.6.6	Aanpassen voorkeurstijd.....	23
3.6.7	Inschrijven teams voor de beker	24
3.6.8	Aanvragen dispensatie	24
3.6.9	[Veldvoetbal] Opgeven extra informatie.....	24
3.6.10	[Veldvoetbal] Uitwijken naar kunstgras	24
3.7	Doorgeven wensen uit / thuis	25
3.7.1	Niet gelijk thuis spelen met team binnen de vereniging.....	25
3.7.2	Gelijk thuis spelen met team binnen de vereniging	26
3.7.3	Niet gelijk thuis spelen met team buiten de vereniging.....	26
3.7.4	Gelijk thuis spelen met team buiten de vereniging	27
3.8	Doorgeven verhinderingen (per team).....	27
3.8.1	[Veldvoetbal] Verhinderingen doorgeven (per team)	27
3.8.2	[Zaalvoetbal] Verhinderingen doorgeven (per team)	28
3.8.3	[Zaalvoetbal] Verhinderingsdatum doorgeven (per team)	28

	3.8.4	[Zaalvoetbal] verhindering weekdag doorgeven (per team)	29
3.9		Functies hoofdscherm	30
	3.9.1	Opgeven nieuw team.	30
	3.9.2	Exporteren inschrijvingen naar Excel.....	34
	3.9.3	Opgeven verhinderingdatum vereniging.	34
	3.9.4	Alle wedstrijden tegelijk thuis / uit	35
	3.9.5	Afdrukken inschrijvingen	35
	3.9.6	Opnieuw inschrijven teams	35
	3.9.7	definitief maken inschrijving teams	36

1 Inleiding

Deze handleiding is geschreven voor de vrijwilligers binnen een vereniging die belast zijn met het inschrijven van teams voor de competitie.

Het doel van de “Teaminschrijvingen”-module is het inschrijven van teams gemakkelijker en sneller laten verlopen voor de verenigingen. Daarnaast zorgt het digitaal inschrijven voor een snellere verwerking bij de KNVB.

De handleiding bestaat uit de volgende onderdelen:

1. **Algemene aspecten inschrijven teams:** in dit hoofdstuk zijn de algemene aspecten rondom het digitaal inschrijven van teams toegelicht.
2. **Handleiding teaminschrijvingen:** in dit hoofdstuk is het gebruik van de module uitgelegd.

Verschil zaalvoetbal / veldvoetbal

De schermen, knoppen en functies die zijn ontwikkeld voor het veldvoetbal zijn voor het grootste gedeelte gelijk aan/vergelijkbaar met die voor het zaalvoetbal. Bij verschillen staat dit expliciet vermeld.

2 Algemene aspecten module Inschrijven teams

2.1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de algemene aspecten rondom het digitaal inschrijven voor teams toegelicht. Lees voor gebruik van de functionaliteit eerst dit hoofdstuk.

2.2 Doorgeven wensen → alleen noodzakelijke wensen opnemen

Verenigingen geven regelmatig wensen door. Hierbij geldt wel dat het doorgeven van een wens altijd impact heeft op de optimale bezetting. Probeer daarom de wensen te beperken tot de echt noodzakelijke wensen.

Wat geeft een vereniging niet door:

- Een optimale verdeling tussen thuis- en uitteams. De KNVB streeft bij elke vereniging naar een optimale verdeling tussen uit en thuisheden. Het is niet nodig dit apart door te geven.
- Wensen voorjaarsreeksen / najaarsreeksen: het doorgeven van wensen voor de voorjaar/najaarsteams is niet mogelijk. Dit in verband met het niet goed op elkaar aansluiten van de verschillende speelschema's voor gehele competities en voorjaar- / najaarsreeksen

De regels voor het doorgeven van wensen zijn:

Op basis van het aantal teams bepaalt het systeem het aantal wensen.

- Per team in de categorie-A krijgt een vereniging 3 wensen ter beschikking.
 - ⇒ Bij 8 teams uit de categorie-A heeft de verenigingen dus 24 wensen ter beschikking. Deze kun je aan 1 team koppelen, maar ook verspreiden over meerdere teams.
- Een wens '1^e niet tegelijk met het 2^e telt als 1 wens bij het 1^e en als 0 wensen bij het 2^e. De vereniging heeft in dit voorbeeld dus nog 23 wensen over (24 – 1).
- Wanneer een vereniging geen elftal in de categorie-A heeft, dan krijgt een vereniging 5 wensen.
- Wensen kunnen tussen 2 teams plaatsvinden. Het maakt daarbij niet uit of deze uitkomt in de categorie-A of B.

Let op! Probeer altijd het doorgeven van wensen te beperken tot de echt noodzakelijke wensen. Het aantal wensen heeft impact op de kwaliteit van het wedstrijdprogramma waarbij geldt dat toename van het aantal wensen zal leiden tot een afname van de kwaliteit van de uit/thuis balans (= nummering).

2.3 Aanbod teams

Wanneer je de module "Inschrijven teams" start in Sportlink Club haalt het systeem de teams op. Uitgangspunt is dat de teams zichtbaar zijn die het voorgaande seizoen aan de competitie hebben deelgenomen.

De situatie bij het starten van de module in Sportlink Club kan wel een aantal verschillen bevatten ten opzichte van het voorgaande seizoen. Deze verschillen kunnen zijn:

- Teamnamen opvolgend: Het is niet meer mogelijk om "gaten" te hebben tussen de teamnamen. Gaten zijn in het verleden vooral ontstaan door het terugtrekken van teams.
 - ⇒ Voorbeeld: een vereniging heeft in dit seizoen bij de senioren een 1^e, 2^e, 4^e en 5^e team. Op het digitale inschrijfformulier voor het volgende seizoen staan dan

bij het ophalen de volgende teams: 1^e, 2^e, 3^e en 4^e. In het voorbeeld schuift het oude 4^e team op naar het 3^e team en het oude 5^e team naar het 4^e team.

- Klassen hogere teams oplopend of gelijk: Het kan zijn dat in er het huidige seizoen hogere teams zijn die uitkomen in een lagere klasse. Op het digitale inschrijfformulier vindt correctie plaats. Dit geldt voor zowel de categorie-A als de categorie-B±
 - ⇒ In het onderstaande voorbeeld komt het 2^e team uit in de 3^e klasse terwijl team 3 uitkomt in de 2^e klasse. In het aanbod voor het volgende seizoen zijn deze teams omgedraaid.

Team (vorig seizoen)	Klasse	Team (huidig seizoen)	Klasse
1	Hoofdklasse	1	Hoofdklasse
2	5	2	4
3	4	3	5
4	6	4	6
5	6	5	6

2.4 Verzoek hogere / lagere klassenindeling

De lijst met teams bij het eerste keer ophalen in de module “inschrijven teams” is een momentopname. Promotie / degradatie is nog niet verwerkt in de lijst. De KNVB voert de promotie/degradatie door. Weet je op het moment van inschrijven al welke teams gepromoveerd zijn voer dit dan niet door.

Met andere woorden: dien alleen verzoeken in voor lager / hoger spelen die buiten de promotie- / degradatieregeling omgaan.

2.5 Afspraken inschrijven teams seizoen

Voor het inschrijven van teams gelden de volgende afspraken:

1. Elke **vereniging** kan maximaal 1 verhinderingsdatum opgegeven.
2. Vanaf het seizoen 2012/13 schrijven zowel veldvoetbal als zaalvoetbalteams digitaal in.
3. Per leeftijdscategorie kan een vereniging alleen het laagste team terugtrekken. Wanneer een tussenliggend team stopt, past dan de klassen aan bij eventueel onderliggende teams.
4. Alleen voor de eerste elftallen veldvoetbal kun je een voorkeurspoule worden opgegeven. Zie paragraaf 3.6.2.
5. Alleen voor de landelijk georganiseerde elftallen kan een vereniging een standaardveld opgegeven. Zie paragraaf 4.
6. Hogere teams moeten voorafgaand aan het seizoen altijd uitkomen in dezelfde klasse of in een hogere klasse ten opzichte van een lager team. Enkele voorbeelden:
 - Wel correct → 4^e team 7^e klasse 5^e team 7^e klasse
 - Wel correct → 4^e team 7^e klasse 5^e team 8^e klasse
 - Niet correct → 4^e team 7^e klasse 5^e team 6^e klasse

Let op! Bij het indienen van wensen en veranderingen kan de KNVB altijd besluiten het verzoek niet in te willigen. Dit heeft te maken dat sommige wensen conflicterend zijn of te veel problemen opleveren bij het opbouwen van de competitie. Waar mogelijk keurt de KNVB wensen en veranderingen goed. Zie ook Reglement Amateur Veldvoetbal, artikel 12, lid 2.

2.6 7 tegen 7: 7x7 35/45+ voetbal

2.6.1 7x7 35/45+ Na- en Voorjaarsreeks

Wedstrijden op vrijdagavond

Veel voetballers stoppen met voetbal omdat ze niet meer iedere zaterdag en zondag actief willen zijn. Om te voorkomen dat deze liefhebbers de schoenen definitief aan de wilgen hangen biedt de KNVB verenigingen de mogelijkheid om deel te nemen aan de Na- en Voorjaarsreeks voor 35- of 45-plussers. In deze vorm zal presteren niet centraal staan maar lekker voetballen op een recreatieve manier tegen leeftijdsgenoten.

Deze voetbalvorm kent een reeks van minimaal vier speelavonden op vrijdagavonden in het najaar en minimaal vier speelavonden in het voorjaar. Een vereniging is tijdens de reeks (minimaal) eenmaal gastheer en speelt de overige momenten bij de andere verenigingen in de poule. Voor de voorjaarsreeks (maart, april, mei) wordt er indien mogelijk een nieuwe indeling gemaakt en wordt er opnieuw gespeeld op (minimaal) vier vrijdagavonden.

Het uitgangspunt van deze opzet is te zorgen voor een regionale indeling om zodoende de reisafstanden te beperken.

De speelvorm

- In het najaar (september t/m november) en voorjaar (maart t/m mei) een korte reeks speelronden.
- Een poule bestaat uit (minimaal) vijf teams en een reeks uit (minimaal) vijf speelronden.
- Per speelronde zijn er meerdere wedstrijden op één complex en wordt er gespeeld in toernooivorm.
- Een wedstrijd duurt dan 1 x 20 minuten en wordt gespeeld op een half veld
- Een vereniging is per reeks (minimaal) eenmaal gastheer.
- Speeldag is op vrijdagavond.

Overige informatie:

- Het 7x7 35/45+ voetbal behoort tot de B-categorie.
- Alle deelnemers dienen spelend-lid te zijn van de KNVB.
- Leeftijd vanaf 35 of 45 jaar (geen dispensatie).
- De 45+'ers kunnen meespelen in de 35+ categorie, omgekeerd is dispensatie niet toegestaan.
- Neem contact met de KNVB op voor het tarief.
- De KNVB hanteert het wedstrijdreglement van het 7x7 35/45+ voetbal.
- De thuis spelende vereniging stelt de (club)scheidsrechters aan.
- De vereniging beschikt over een veld met verlichting (vanwege vrijdagavond als speeldag).
- Voor zeventallen bestaat geen mogelijkheid om deel te nemen aan een bekercompetitie.
- Het is mogelijk om binnen de eigen verenigingen deel te nemen aan andere KNVB-competities.
- Dubbele speelgerechtigdheid is mogelijk*
- Neem bij vragen contact op met de afdeling Wedstrijdzaken.

*Spelers die graag willen meespelen met de Na- of Voorjaarsreeks, maar dit niet kunnen bij hun eigen vereniging, kunnen een dubbele speelgerechtigdheid aanvragen bij de KNVB. Dit houdt in dat een speler bijvoorbeeld bij 'club A' deel kan nemen aan de senioren zondagcompetitie en bij 'club B' aan de 7x7 35/45+ najaarsreeks op vrijdagavond. Voor meer informatie over deze

regeling of om dubbele speelgerechtigheid aan te vragen, neem contact op met uw KNVB-districtskantoor

2.6.2 7x7 35/45+ standaardcompetitie (Wekelijks een wedstrijd)

Wie kent het niet? Iedere week hopen op genoeg spelers en een leider die druk bezig is om een elftal bij elkaar te krijgen. Speciaal voor deze teams is het 7x7 35/45+ voetbal een uitkomst. Bij deze voetbalvorm spelen de teams in zeventallen, op een half speelveld tegen spelers die minimaal 35 of 45 jaar oud zijn (geen dispensatie). Onbeperkt wisselen is toegestaan en de buitenspelregel en de sliding is afgeschaft. Een lekker potje voetballen!

De wedstrijden worden wekelijks op een zaterdag of zondag gespeeld. Het uitgangspunt van deze opzet is te zorgen voor een regionale indeling om zodoende de reisafstanden te beperken.

De speelvorm

- De wedstrijden worden gespeeld in zeventallen, op een half veld.
- De speeldag is een zaterdag of zondag.
- Wedstrijdduur is 2 x 30 minuten.

Overige informatie:

- Het Continental 7x7 35/45+ voetbal behoort tot de B-categorie.
- Alle deelnemers dienen spelend-lid te zijn van de KNVB. Leeftijd vanaf 35 of 45 jaar (geen dispensatie).
- De 45+'ers kunnen meespelen in de 35+ categorie, omgekeerd is dispensatie niet toegestaan.
- Neem contact met de KNVB op voor het tarief. De KNVB hanteert het wedstrijdreglement van het 7x7 35/45+ voetbal.
- De wedstrijden worden geleid door een clubscheidsrechter, de thuis spelende vereniging stelt de scheidsrechter aan.
- Voor zeventallen bestaat geen mogelijkheid om deel te nemen aan een bekercompetitie.
- Het is mogelijk om binnen de eigen verenigingen deel te nemen aan andere KNVB-competities.

* Let wel: afhankelijk van het aantal inschrijvingen wordt de indeling gemaakt.

Voor vragen kun je contact opnemen met de afdeling Wedstrijdzaken.

3 Toelichting module “Teaminschrijvingen”

3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk is de module “Teaminschrijvingen” in Sportlink Club beschreven. Neem voordat je de module gaat gebruiken dit hoofdstuk zorgvuldig door.

3.2 Aanmaken / aanpassen bestaande gebruiker

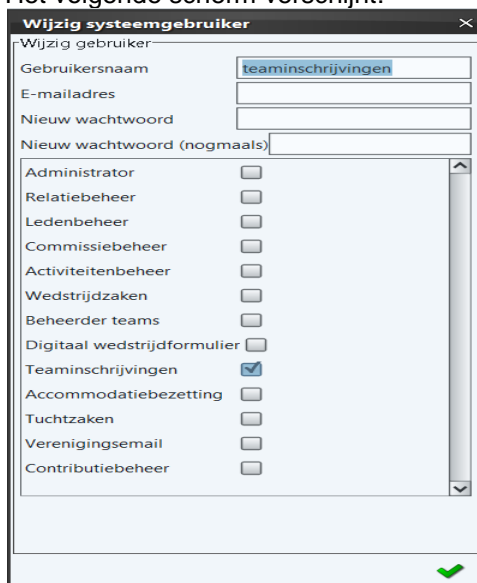
Voor het uitvoeren van de teamopgave is bij een gebruiker de rol “Wedstrijdzaken” of “Teaminschrijvingen” verplicht. De beheerder binnen de vereniging kan deze rol aan zowel bestaande gebruikers als nieuwe gebruikers toekennen. Het aanpassen / toevoegen van een gebruiker kan alleen door een gebruiker die beschikt over de rol “Administrator”.



3.2.1 Bestaande gebruiker toegang geven tot “Teaminschrijvingen”

1. Start Sportlink Club. Voer de juiste gebruikersnaam en wachtwoord in.
2. Open gebruikersbeheer → Vereniging → Onderhoud → Gebruikersbeheer



3. Dubbelklik in de rij op de gebruikersnaam die je wilt aanpassen
4. Het volgende scherm verschijnt:



5. Er zijn meerdere rollen die toegang geven tot de module teaminschrijvingen:
- Activeer in dit scherm het vinkje bij de regel "Teaminschrijvingen" en bevestig dit met de knop  OF
 - Activeer in dit scherm het vinkje bij de regel "Wedstrijdzaken" en bevestig dit met de knop .

Het verschil tussen de rol teaminschrijvingen en wedstrijd zaken is dat bij de rol Teaminschrijvingen een gebruiker alleen toegang krijgt tot de module "Teaminschrijvingen".


3.2.2 Nieuwe gebruiker toegang geven tot "Teaminschrijvingen"

1. Start Sportlink Club. Voer de juiste gebruikersnaam en wachtwoord in.
2. Open gebruikersbeheer → Vereniging → Onderhoud → Gebruikersbeheer



3. Met de knop  voeg je een gebruiker toe.
4. Het volgende scherm verschijnt:



5. Vul de gegevens op het scherm in en bevestig dit met de knop .
6. Dubbelklik in de rij van de gebruiker die is aangemaakt.
7. Het volgende scherm verschijnt:

Wijzig systeemgebruiker ✕

Wijzig gebruiker


Gebruikersnaam

E-mailadres


Nieuw wachtwoord

Nieuw wachtwoord (nogmaals)

Administrator	<input type="checkbox"/>
Relatiebeheer	<input type="checkbox"/>
Ledenbeheer	<input type="checkbox"/>
Commissiebeheer	<input type="checkbox"/>
Activiteitenbeheer	<input type="checkbox"/>
Wedstrijdzaken	<input type="checkbox"/>
Beheerder teams	<input type="checkbox"/>
Digitaal wedstrijdformulier	<input type="checkbox"/>
Teaminschrijvingen	<input checked="" type="checkbox"/>
Accommodatiebezetting	<input type="checkbox"/>
Tuchtzaken	<input type="checkbox"/>
Verenigingsemail	<input type="checkbox"/>
Contributiebeheer	<input type="checkbox"/>

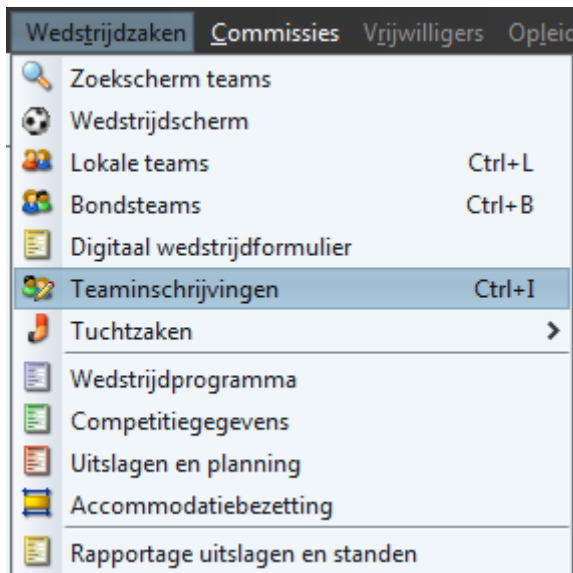


8. Activeer in dit scherm het vinkje bij de regel "Wedstrijdzaken" OF "Teaminschrijvingen"

en bevestig dit met de knop . Het verschil tussen de rol teaminschrijvingen en wedstrijdzaken is dat bij Teaminschrijvingen een gebruiker alleen toegang krijgt tot de module "Teaminschrijvingen".

3.3 Starten module

De module “teaminschrijvingen” start je na het inloggen in de applicatie Sportlink Club. Selecteer in het menu Wedstrijdzaken de optie Teaminschrijvingen:



Na het selecteren van dit menu verschijnt het hoofdscherm. Alle teams die actief zijn geweest in het voorgaande seizoen zijn zichtbaar op het hoofdscherm. Op het hoofdscherm kun je de volgende acties uitvoeren:

- Toevoegen teams
- Terugtrekken teams
- Verzoek team indelen in een hogere / lagere klasse
- Opgeven voorkeurstijden
- Teams inschrijven voor de beker
- Wensen opgeven voor uit/thuis
- Verhinderingsdatum opgeven voor teams
- Verhinderingsdatum opgeven voor de vereniging
- Opgeven voorkeursaccommodatie(s)
- Opgeven voorkeursveld voor het eerste team
- Opgeven bereidheid uitwijken naar kunstgras (alleen 1^o elftal veldvoetbal)
- Definitief maken inschrijving

3.4 Opbouw hoofdscherm









Vanuit het hoofdscherm kunnen direct aanpassingen bij meerdere teams plaatsvinden, daarnaast kan er vanuit het hoofdscherm naar andere schermen worden geklikt. De “directe” aanpassingen zijn beschreven in paragraaf 3.4.2.1 tot 0.

3.4.1 Onderdelen hoofdscherm

1. Type voetbal: verenigingen schrijven teams in voor veldvoetbal zaterdag of veldvoetbal zondag of het zaalvoetbal
Paragraaf 3.5 beschrijft het selecteren van het type voetbal.
2. Overzicht teams: vanuit het overzicht teams pas je de volgende onderdelen aan:
 - Voorkeursaccommodatie
 - Voorkeurstijden
 - Bekerinschrijvingen
 - Verzoek in te schrijven voor een hogere / lagere klasse.
 - Wensen uit / thuis
 - [Veldvoetbal]Extra → dit veld bevat voor de E / F pupillen en voor de senioren in de categorie-B in bepaalde districten de leeftijdsamenstelling van het betreffende team.

In paragraaf 3.9 zijn bovenstaande punten toegelicht.

3. Knoppen: De functies van de knoppen zijn:

-  Nieuw → Inschrijven nieuw team.
-  Opslaan → Opslaan wijzigingen hoofdscherm.
-  Verhinderings → Opgeven verhinderingsdatum vereniging.
-  Balans uit/thuis → [Veldvoetbal] Opgeven of de vereniging alle wedstrijden tegelijk thuis / uit spelen.
-  Exporteren → Exporteren inschrijvingen naar Excel.
-  Afdrukken → Afdrukken inschrijvingen.
-  Opnieuw inschrijven → Opnieuw inschrijven: wissen van het inschrijfformulier zodat je deze opnieuw kunt invullen.
-  Verzenden → Definitief verzenden digitale inschrijving.

Zie paragraaf 3.4.2 voor verdere toelichting van bovenstaande punten.

Type voetbal →

Overzicht Teams →

Knoppen →

Team	Klasse	Voorkeursaccommodatie	Speeltijd	Status	beker?	Extra	
1	1	Hoofdklasse (loopt mee met P/D-regeling)	Katwijk- Sportpark De Krom - veld 1	14:30	Bestaand	-	
2	2	Hoofdklasse (loopt mee met P/D-regeling)	Katwijk- Sportpark De Krom	10:30	Bestaand	-	
3	3	2e Klasse (loopt mee met P/D-regeling)	Katwijk- Sportpark De Krom	12:00	Bestaand	-	
4	4	2e Klasse (loopt mee met P/D-regeling)	Katwijk- Sportpark De Krom	14:00	Bestaand	-	
5	5	3e Klasse (loopt mee met P/D-regeling)	Katwijk- Sportpark De Krom	16:00	Bestaand	-	
6	6	3e Klasse (loopt mee met P/D-regeling)	Katwijk- Sportpark De Krom	12:00	Bestaand	-	
7	7	4e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	14:00	Bestaand	-	
8	8	5e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	16:00	Bestaand	-	
9	9	5e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	14:00	Bestaand	-	
10	10	4e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	12:00	Bestaand	-	
11	11	6e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	16:00	Bestaand	-	
12	12	6e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	16:00	Bestaand	-	
13	13	6e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	12:00	Bestaand	-	
14	14	6e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	14:00	Bestaand	-	
15	15	7e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	16:00	Bestaand	-	
16	16	7e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	16:00	Bestaand	-	
17	17	8e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	12:00	Bestaand	-	
18	A1	3e divisie (loopt mee met P/D-regeling)	Katwijk- Sportpark De Krom	14:30	Bestaand	-	
19	A2	2e Klasse	Katwijk- Sportpark De Krom	12:00	Bestaand	-	
20	MA1	2e Klasse (najaar)	Katwijk- Sportpark De Krom	12:00	Bestaand	-	

3.4.2 Directe aanpassingen hoofdscherm


Vanuit het hoofdscherm voer je de volgende acties direct uit zonder de teams 1 voor 1 te selecteren:


- Terugtrekken teams.
- Aanpassen speeltijd.
- Inschrijven teams beker (meerdere teams tegelijk).
- Aanpassen voorkeursveld standaardfthaal.
- Extra → dit veld bevat voor de E / F pupillen de leeftijdsamenstelling van het team.

3.4.2.1 [Veldvoetbal] Aanpassen voorkeursaccommodatie

Vanuit het hoofdscherm kun je alleen de voorkeursaccommodatie aanpassen van het veldvoetbal. In het zaalvoetbal kan dit alleen vanuit het teamdetailscherm. De stappen voor het aanpassen van het voorkeursscherm vanuit het hoofdscherm zijn:

1. Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.


2. Selecteer een andere accommodatie met de knop . Het volgende scherm verschijnt:


3. Selecteer in de lijst naast de tekst accommodatie de juiste accommodatie.
4. Sla de voorkeursaccommodatie op met de knop opslaan en sluiten .

3.4.2.2 [Veldvoetbal] Aanpassen voorkeursveld (alleen voor teams die uitkomen in de landelijk georganiseerde competities)

Alleen bij teams die uitkomen in het veldvoetbal en in landelijk georganiseerde competities is het opgeven van een voorkeursveld mogelijk. Voer hiervoor de volgende stappen uit:


1. Selecteer een andere accommodatie door bij het team in de kolom

'voorkeursaccommodatie' de zoekknop  te selecteren. Het volgende scherm verschijnt:

2. Selecteer in de lijst naast de tekst Veld/Zaal het juiste veld.
3. Sla het veld op met de knop opslaan en sluiten .


3.4.2.3 Aanpassen speeltijd

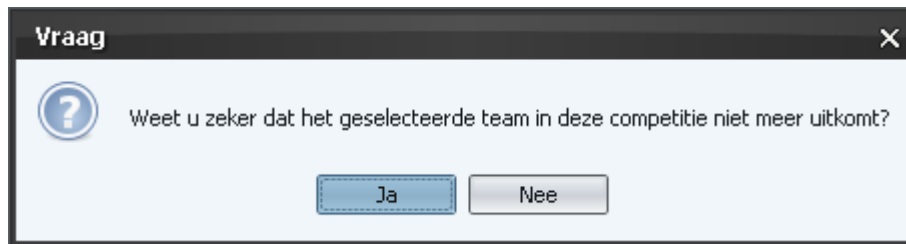
De speeltijden kun je aanpassen vanuit het hoofdscherm

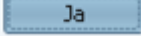
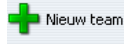
1. Voer bij het betreffende team de kolom Speeltijd? de tijd in.
2. Sla de wijzigingen op met de knop  Opslaan.

3.4.2.4 Teams niet meer opgeven

Verenigingen kunnen teams niet meer inschrijven. Dit kan alleen voor de "laagste teams" binnen een (leeftijds-)categorie. Voer de volgende stappen uit:

1. Selecteer op de regel van de terugtrekking de knop . Het volgende scherm verschijnt:



2. Bij selectie van de knop  is het team teruggetrokken.
 - Wanneer per ongeluk een team onterecht is teruggetrokken maak je dit ongedaan door het team weer toe te voegen via de knop . Zie ook paragraaf 3.9.1.

Let op! Wanneer een tussenliggend team stopt kun je ervoor kiezen de klasse van de "lagere" team(s) aan te passen. Begin bij het aanpassen van de teams bij het laagste team. In paragraaf 3.6.1 staat beschreven hoe je de klasse bij een team kunt aanpassen.

3.4.2.5 Inschrijven teams beker (meerdere tegelijk)

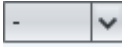
Voer voor het activeren van de bekerinschrijvingen de volgende stappen uit:

1. Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club: Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
2. Geef in de kolom "Beker?" aan of het team gaat deelnemen aan de beker.

Bijvoorbeeld:

Beker?

▼

Let op! Wanneer nog één van de teams de waarde  heeft kun je het formulier niet verzenden naar de KNVB. Er moet altijd Ja / Nee bij een team staan.

3. Sla de wijzigingen op met de knop .

3.4.2.6 [Veldvoetbal] Opgeven extra informatie (samenstelling E/F teams / senioren teams categorie-B district Noord, Oost, Zuid1)

Dit veld bevat voor het veldvoetbal bij de E / F pupillen in alle districten en voor de senioren teams in de categorie-B in de districten Noord, Oost en Zuid1 de leeftijdsamenstelling van het team.

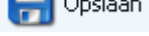
1. Geef in de kolom Extra? aan wat de leeftijdsamenstelling is van het team.

Bijvoorbeeld:

of

18-25 jaar	▼
-	
18-25 jaar	
25-30 jaar	
30-35 jaar	
35-40 jaar	
40-45 jaar	
45-50 jaar	
50+ jaar	

Let op! Wanneer nog één van de teams de waarde heeft kun je het formulier niet verzenden naar de KNVB. Er moet altijd een waarde ongelijk aan "-" bij een team staan.

2. Sla de wijzigingen op met de knop .

3.5 Selecteren teams zaterdag- / zondag- / zaalvoetbal

Binnen het scherm inschrijven teams kun je wisselen tussen het tonen van de zaterdag-, zondag- en zaalvoetbalteams.

3.5.1 Selecteren teams zaterdagvoetbal

1. Selecteer bovenin het hoofdscherm de lijst bij "Type voetbal" de optie "Veld ZA".

Kies	
Type voetbal	Veld ZA ▼
Team*	Veld ZA
Klas	Veld ZO
1	Zaal WK
1	

2. Na het selecteren van de knop verschijnen de zaterdagvoetbalteams.

3.5.2 Selecteren teams zondagvoetbal

1. Selecteer bovenin het hoofdscherm de lijst bij "Type voetbal" de optie "Veld ZO".

The screenshot shows a web form with a dropdown menu labeled 'Type voetbal'. The dropdown is open, showing four options: 'Zaal WK', 'Veld ZA', 'Veld ZO', and 'Zaal WK'. The option 'Veld ZO' is highlighted in blue. Below the dropdown, there are two columns labeled 'Team*' and 'Klas:' with the number '1' in each. The dropdown menu is positioned over the 'Klas:' column.

2. Na het selecteren van de knop verschijnen de zondagvoetbalteams.

3.5.3 Selecteren teams Zaalvoetbal

1. Selecteer bovenin het hoofdscherm de lijst bij "Type voetbal" de optie "Zaal WK".

The screenshot shows a web form with a dropdown menu labeled 'Type voetbal'. The dropdown is open, showing four options: 'Zaal WK', 'Veld ZA', 'Veld ZO', and 'Zaal WK'. The option 'Zaal WK' is highlighted in blue. Below the dropdown, there are two columns labeled 'Team*' and 'Klas:' with the number '1' in each. The dropdown menu is positioned over the 'Klas:' column.

2. Na het selecteren van de knop verschijnen de zaalvoetbal teams.

3.6 Algemene aspecten van het team

Veel aanpassingen pas je per team aan. Selecteer hiervoor het team door op de teamnaam te

klikken bijvoorbeeld: . Het teamdetailscherm verschijnt. De volgende onderdelen zijn hier zichtbaar. De functies zijn in detail beschreven in 3.6.1 tot en met 3.6.8.

Voorbeeld teamdetailscherm

The screenshot shows a web form titled 'Teamvoorkeuren : ZVV Sparta'. It is divided into several sections, each highlighted with a colored border and a callout box:

- Algemene aspecten (blue border):** Contains fields for 'Team' (input with '3'), 'A-categorie' (checkbox checked), 'Geslacht spelers' (dropdown 'man'), 'Voorkeurstijd' (input '20:30'), 'Komt uit in beker?' (dropdown 'Nee'), and 'Voorkeursaccommodatie' (input 'Corlaer Sportha').
- [Zaalvoetbal] voorkeuren (red border):** A table with columns 'Volgorde', 'Accommodatie', 'Speeldag', and 'Aanvangstijd'. Row 1: '1 Corlaer Sporthal (B) (Nijkerk) - Sporthal Corlaer (B) (Nijkerk)', 'Woensdag', '20:30'.
- Uit/thuis wensen (teal border):** Fields for 'Ander team' and 'Samen thuis?'.
- Verhinderingen (green border):** Fields for 'Verhinderingsdatum' and 'Reden'.

- Team → teamnaam. Het systeem bepaalt de naam van het team.
- Klasse → bij klasse waarin het team uitkomt in het lopende seizoen.
- Voorkeurspoule → Alleen beschikbaar voor de standaardteams (heren).
- Voorkeursaccommodatie → De voorkeursaccommodatie waarin een team uitkomt. Alleen wijzigbaar bij verenigingen met meer dan 1 accommodatie. Bij het standaardelftal(1^e) kun je hier ook het voorkeursveld opgeven.
- A-Categorie → vermelding of een team uitkomt in de Categorie-A.
- Komt uit in beker? → vermelding of een team uitkomt in de beker.
- Team heeft dispensatiespelers? → vermelding of in een team dispensatiespelers gaan uitkomen. **Let op!** Vraag altijd een dispensatieverzoek aan via het districtskantoor naast het opgeven bij de teaminschrijvingen. Alleen dan kan een speler uitkomen in een dispensatieteam.
- Voorkeurstijd: voorkeurstijd voor een team.
- Tekstveld: vul in dit veld verzoeken in die je niet in de overige velden kwijt kunt. Vul hier geen dispensatieverzoeken en verzoeken samenspelen uit / thuis in.
- Uitwijk naar Kunstgras?. Voor eerste elftallen is het verplicht op te geven of deze bereid zijn uit te wijken naar kunstgras.
- Extra:
 - ⇒ Alle districten → bij E en F teams vul je in of het team bestaat uit 1^ejaars, 2^ejaars of zowel 1^e als 2^ejaars E en F spelers. Bij inrichting van de competitie probeert de competitieleider hier zoveel rekening mee te houden.

- ⇒ Districten Noord, Oost en Zuid1 → bij de senioren in dit district geef je de leeftijdscategorie op. Neem bij vragen contact op met de marketing medewerker in het district.

3.6.1 Aanpassen klasse

Je kunt per team aanvragen of deze in een hogere of lagere klasse kan uitkomen. Voer alleen verzoeken in die buiten de promotie/degradatieregeling vallen. Er zijn situaties mogelijk waarin je niet de juiste klasse kunt selecteren in de aangeboden klassenlijst. Voer dan bij de opmerkingen de klasse in met de bijbehorende reden.

Let op! De KNVB probeert waar mogelijk verzoeken in te willigen. Dit is niet altijd mogelijk om uiteenlopende redenen.

Voer voor het aanpassen van de klasse de volgende stappen uit:

1. Start de "Teaminschrijvingen"- module in Sportlink Club: Wedstrijdaken → Teaminschrijvingen.
2. Selecteer team.
3. Selecteer naast de tekst klasse de lijst. Bijvoorbeeld . Pas vervolgens de klasse aan.
Let op! Een lager team kan nooit in een hogere klasse uitkomen dan een hoger team. Wanneer je bepaalde klassen niet kunt selecteren komt dit omdat er een hoger team in een bepaalde klasse actief is.
4. Voer in het tekstveld de reden in voor uitkomen in een hogere / lagere klasse.
5. Sla de wijzigingen op met de knop .

3.6.2 Opgeven voorkeurspoule

Standaardteams kunnen een voorkeurspoule opgeven. Voer voor het opgeven van een voorkeurspoule de volgende stappen uit:

1. Start de "Teaminschrijvingen"-module in Sportlink Club: Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
2. Selecteer team.
3. Voer in het tekstveld naast de tekst voorkeurspoule? de naam in van de poule (bijvoorbeeld C).
4. Sla de wijzigingen op met de knop .

3.6.3 Aanpassen voorkeursaccommodatie

Wanneer een vereniging over meerdere accommodaties beschikt kun je per team de voorkeursaccommodatie opgeven. Voer hiervoor de volgende stappen uit:


1. Start de "Teaminschrijvingen"-module in Sportlink Club: Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
2. Selecteer team.
3. Selecteer een andere accommodatie door naast de tekst voorkeursaccommodatie op de zoekknop te klikken. Het volgende scherm verschijnt:

4. Selecteer in de lijst naast de tekst accommodatie de juiste accommodatie.
5. Sla de voorkeursaccommodatie op met de knop opslaan en sluiten.

3.6.4 Aanpassen voorkeursveld (alleen voor teams die uitkomen in de landelijk georganiseerde competities)

Alleen bij teams die uitkomen in competities die uitkomen in de landelijk georganiseerde competities kun je een voorkeursveld opgeven. Voer hiervoor de volgende stappen uit:

1. Start de "Teaminschrijvingen"-module in Sportlink Club: Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
2. Selecteer het team.
3. Selecteer een andere accommodatie door naast de tekst accommodatie op de zoekknop te klikken. Het volgende scherm verschijnt:

4. Selecteer in de lijst naast de tekst Veld/Zaal het juiste veld.
5. Sla het veld op met de knop opslaan en sluiten .


3.6.5 Aanpassen contactpersoon (alleen voor teams die uitkomen in de landelijk georganiseerde competities)

Voorbal bij teams die uitkomen in de landelijk georganiseerde competities is een contactpersoon verplicht. Voer hiervoor de volgende stappen uit:

1. Selecteer het team.


The screenshot shows the 'Teamvoorkeuren' window with the following fields and sections:

- Team:** Input field with value '1'.
- A-categorie:** Checkmark.
- Klasse:** (loopt mee met P/D-regeling) and **Komt uit in beker?:** Dropdown menu.
- Voorkeursaccommodatie:** Input field with value 'Quick Boys - Sportpark Nieuw Zuid - velk' and a search icon.
- Voorkeurstijd:** Input field with value '15:00'.
- Geslacht spelers:** Dropdown menu with value 'man'.
- Contactpersoon:** Input field.
- Telefoonnummer:** Input field.
- E-mailadres:** Input field.
- Voorkeurspoule:** Input field.
- Uit/thuis wensen:** Section with 'Ander team' and 'Samen thuis?' input fields.
- Verhinderingen:** Section with 'Verhinderingsdatum' and 'Reden' input fields.

2. Vul bij contactpersoon, telefoonnummer en e-mailadres de juiste waarden in.
3. Sla de velden op met de knop opslaan en sluiten .

3.6.6 Aanpassen voorkeurstijd


Voor het krijgen van een evenwichtige veldenverdeling geeft de vereniging een voorkeurstijd op per team. De voorkeurstijden van het vorig seizoen staan vermeld bij het team. Aanpassen van deze tijd voer je als volgt in:

1. Voer in het tekstveld naast de tekst Voorkeurstijd de tijd in.
2. Sla de wijzigingen op met de knop .

Voorkeurstijden zijn ook wijzigbaar vanuit het hoofdscherm. Zie paragraaf 3.4.2.3.

3.6.7 Inschrijven teams voor de beker

De vereniging bepaalt welke teams in het volgende seizoen uitkomen in de beker. Voer hiervoor de volgende stappen uit:

1. Selecteer team.
2. Activeer de optie "JA" in het veld naast de tekst Komt uit in beker?
3. Sla de wijzigingen op met de knop .


Inschrijvingen voor de beker zijn ook aan te passen vanuit het hoofdscherm. Zie paragraaf 3.4.2.5.

3.6.8 Aanvragen dispensatie

Wanneer al bekend is dat een team het komende seizoen gebruik maakt van dispensatiespelers kun je dit opgeven voor de volgende teams die uitkomen in de categorie-B met uitzondering van de F-pupillen, minipupillen of senioren.

Let op! Dispensatieverzoeken vraag je daarnaast per persoon aan bij het districtskantoor.

Voer de volgende stappen uit:


1. Selecteer team.
2. Activeer het vinkje in het veld naast de tekst Team heeft dispensatiespelers?
3. Sla de wijzigingen op met de knop .


3.6.9 [Veldvoetbal] Opgeven extra informatie


De leeftijdsamenstelling van seniorenteam in de districten Noord, Oost en Zuid1 en de E/F teams in het veldvoetbal geef je op via het veld "Extra". Voer hiervoor de volgende stappen uit:

1. Selecteer team.
2. Geef in de kolom Extra? aan wat de leeftijdsamenstelling is van het team.

Bijvoorbeeld:




Let op! Wanneer nog één van de teams de waarde  heeft dan kun je het formulier niet verzenden naar de KNVB.

3. Sla de wijzigingen op met de knop .

3.6.10 [Veldvoetbal] Uitwijken naar kunstgras

Voor alle 1^e elftallen in het veldvoetbal geeft de vereniging aan of dit team bereid is uit te wijken naar kunstgras. Er zijn 3 opties mogelijk: "Ja", "Nee" en "Hoofdveld is kunstgras". Het selecteren van de optie "Ja" betekent dat bij een gedeeltelijke afgelasting het eerste team uitwijkt naar het kunstgrasveld.

1. Selecteer team.
2. Geef in de kolom Uitwijk naar Kunstgras? de keuze op: "JA", "NEE", "NVT" speelt standaard op kunstgras"
3. Sla de wijzigingen op met de knop .


3.7 Doorgeven wensen uit / thuis

Verenigingen kunnen voor het wel / niet tegelijk uit en thuis spelen wensen opgeven. Dit kan voor zowel teams binnen de vereniging als voor teams buiten de vereniging.


Let op!

- Het opgeven van wensen is uiteraard van invloed op het toekennen van de speelnummers. Beperk daarom de wensen tot de echt noodzakelijke wensen. De KNVB probeert zoveel mogelijk wensen in te willigen. Bij veel wensen lukt dit echter niet doordat deze wensen conflicteren met wensen van andere verenigingen of leiden tot problemen bij het uit / thuischema. Zie ook Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal artikel 12, lid 2.
- Wanneer binnen de vereniging de ene week alles thuis speelt en de andere week alles uit speelt zie paragraaf 3.9.7. Je hoeft dit dan niet per team op te geven.

3.7.1 Niet gelijk thuis spelen met team binnen de vereniging


1. Selecteer een van de teams waarvoor je de wens wilt opgeven.
2. In het scherm uit/thuis wensen selecteer je hierna de knop invoegen . Het volgende scherm verschijnt:




3. Vul bij het veld "ander team" het team in waarmee niet tegelijk moet worden gespeeld.
4. Vink de optie Samen thuis? **NIET** aan.
5. Sla de wijziging op met de knop .

Let op! Je kunt zowel wensen opgeven met veld zaterdag (Veld ZA) of veld zondag (Veld ZO) verenigingen. Selecteer daarom de juiste optie bij het veld "type voetbal".

3.7.2 Gelijk thuisspelen met team binnen de vereniging


1. Selecteer een van de teams waarvoor je de wens wilt opgeven.
2. In het scherm uit/thuis wensen selecteer je de knop invoegen . Het volgende scherm verschijnt:



3. Vul bij het veld "*ander team*" het team in waarmee tegelijk moet worden gespeeld. Vink de optie Samen thuis? **WEL** aan (zie bovenstaand schermvoorbeeld).
 4. Sla de wijziging op met de knop .
- Let op!** Je kunt zowel wensen opgeven met veld zaterdag (Veld ZA) of veld zondag (Veld ZO) verenigingen. Selecteer daarom de juiste optie bij het veld "*type voetbal*".

3.7.3 Niet gelijk thuisspelen met team buiten de vereniging


Let op: Deze wens kun je alleen opgeven als de andere vereniging de teaminschrijving ook heeft opgestart.

1. Selecteer een van de teams waarvoor je de wens wilt opgeven.
2. In het scherm uit/thuis wensen selecteer de knop invoegen . Het volgende scherm verschijnt:



3. Vul bij Zoek club de naam van de andere vereniging in en selecteer de knop zoeken




4. Selecteer in de lijst bij vereniging de correcte vereniging.
5. Vink de optie Samen thuis? **NIET** aan. (zie bovenstaand schermvoorbeeld).
6. Sla de wijziging op met de knop .

Let op! Je kunt zowel wensen opgeven met veld zaterdag (Veld ZA) of veld zondag (Veld ZO) verenigingen. Selecteer daarom de juiste optie bij het veld "*type voetbal*".

3.7.4 Gelijk thuisspelen met team buiten de vereniging

Let op: Deze wens kun je alleen opgeven als de andere vereniging de teaminschrijving ook heeft opgestart.

1. Selecteer een van de teams waarvoor je de wens wilt opgeven.
2. In het scherm uit/thuis wensen selecteer je de knop invoegen . Het volgende scherm verschijnt:



3. Vul bij Zoek club de naam van de andere vereniging in en selecteer de knop zoeken



4. Selecteer in de lijst bij vereniging de correcte vereniging.
5. Vink de optie Samen thuis? **WEL** aan (zie bovenstaand schermvoorbeeld).
6. Sla de wijziging op met de knop .


Let op! Je kunt zowel wensen opgeven met veld zaterdag (Veld ZA) of veld zondag (Veld ZO) verenigingen. Selecteer daarom de juiste optie bij het veld "type voetbal".



3.8 Doorgeven verhinderingen (per team)

3.8.1 [Veldvoetbal] Verhinderingen doorgeven (per team)

Per team is een maximum ingesteld van twee verhinderingen voor het veldvoetbal (in de periode 1 oktober – 1 maart). Dit geldt alleen voor teams in de categorie-B. Naast de verhindering per team kan je een verhindering per vereniging doorgeven (zie 3.8.2).

Een verhindering per team geef je als volgt door:

1. Selecteer het team.
2. Selecteer In het deelscherm "Verhinderingen" de knop invoegen . Het volgende scherm verschijnt:


3. Vul bij de datum de datum in van de verhuidering. Het formaat is dd-mm-yyyy (bijvoorbeeld 05-11-2011). Je kunt ook een datum selecteren met de knop .
4. Vul bij reden in waarom je verhuidering aanvraagt. Het is niet verplicht een reden op te geven.
5. Sla de verhuidering op met de knop .

3.8.2 [Zaalvoetbal] Verhuideringen doorgeven (per team)



Per team is een maximum ingesteld van één verhuidering per team in het zaalvoetbal. In het zaalvoetbal kun je ook een speeldag blokkeren. Er zijn teams die uit praktische en principiële redenen niet kunnen spelen op een bepaalde dag.

3.8.3 [Zaalvoetbal] Verhuideringsdatum doorgeven (per team)

Selecteer het team waarvoor je de verhuidering wilt doorgeven.


1. Selecteer in het deelscherm "Verhuideringen" de knop invoegen . Het volgende scherm verschijnt:

2. Selecteer de optie "Speeldag".

3. Vul bij de datum de datum in van de verhindering. Het formaat is dd-mm-yyyy (bijvoorbeeld 28-03-2012). Je kunt ook een datum selecteren met de knop .
4. Vul bij reden in waarom je verhindering aanvraagt. Het is niet verplicht een reden op te geven.
5. Sla de verhindering op met de knop .

3.8.4 [Zaalvoetbal] verhindering weekdag doorgeven (per team)

Selecteer het team waarvoor je de verhindering wilt doorgeven.

1. Selecteer in het deelscherm “Verhinderingen” de knop invoegen . Het volgende scherm verschijnt:



Toevoegen verhindering [X]

Verhindering

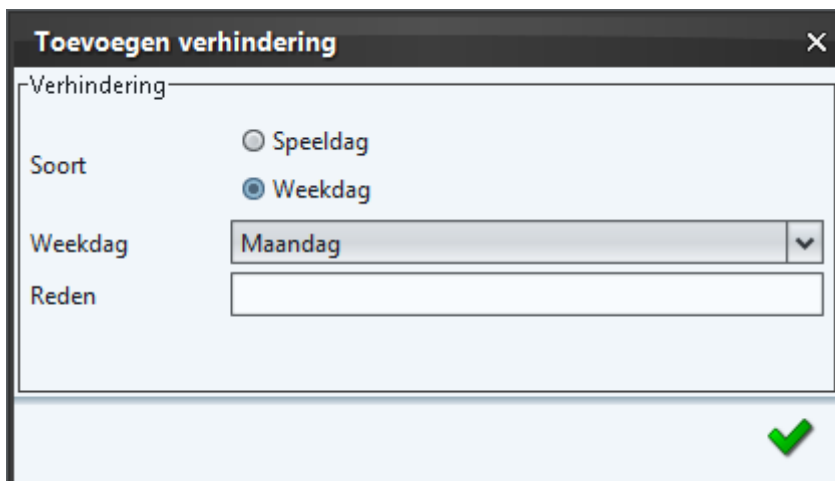
Soort Speeldag
 Weekdag

Datum 28-mrt-2012 

Reden




2. Selecteer de optie “weekdag”. Het volgende scherm verschijnt:




Toevoegen verhindering [X]


Verhindering

Soort Speeldag
 Weekdag

Weekdag Maandag 

Reden



3. Selecteer bij weekdag de dag waarop het team om praktische of principiële redenen geen wedstrijd kan spelen.
4. Vul bij reden in waarom je voor dit team verhindering aanvraagt.
5. Sla de verhindering op met de knop .

3.9 Functies hoofdscherm

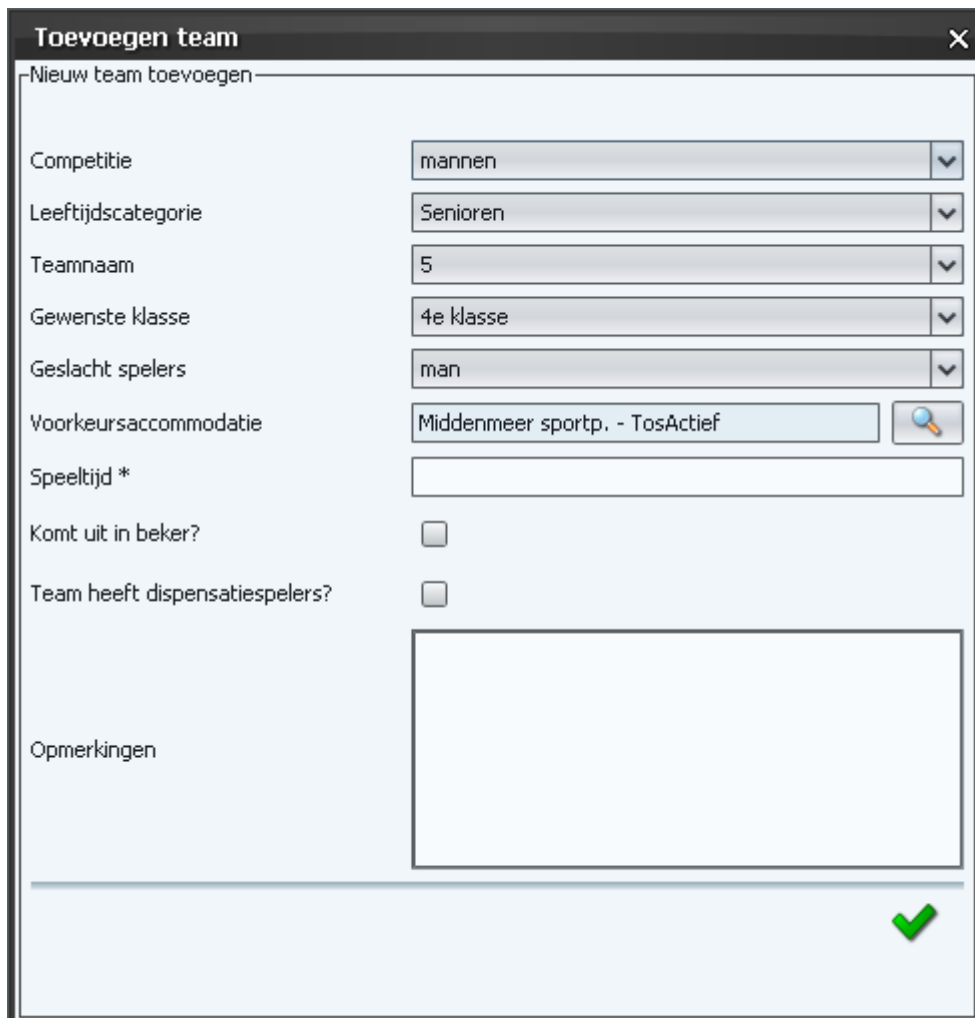
Op het hoofdscherm zijn 7 knoppen aanwezig. In dit hoofdstuk zijn de functies beschreven van deze knoppen.

3.9.1 Opgeven nieuw team.

Nieuwe teams kun je opgeven in de verschillende categorieën. Op basis van de overige teams bepaalt het systeem zelf de nieuwe teamnaam. Zijn er bijvoorbeeld 4 A-junioren teams en je schrijft een nieuw team in voor de A-junioren dan past het systeem automatisch als teamnaam de naam 'A5' toe.


Voer de volgende stappen uit voor het opgeven van nieuwe teams:


1. Selecteer de knop  op het hoofdscherm. Het volgende scherm verschijnt:



2. Vul vervolgens de velden in die voor het team van toepassing zijn:
 - [Competitie]: Er zijn twee soorten competities: mannen en vrouwen. In mannencompetities kunnen ook teams met alleen vrouwen of gemengde teams deelnemen.

- [Leeftijdscategorie]: Op basis van het type competitie verschijnen de verschillende leeftijdscategorieën.
- [Teamnaam] Op basis van de competitie en leeftijdscategorie bepaalt het systeem de teamnaam. Vul daarom eerst de competitie en vervolgens de leeftijdscategorie in.
- [Gewenste klasse] Je kunt in bepaalde gevallen de gewenste klasse aanpassen. Bij het opgeven van de klassen gelden de volgende beperkingen:
 - ⇒ Klassenwijzigingen zijn alleen toegestaan voor teams die uitkomen in categorie-B competities.
 - ⇒ Wanneer je een bepaalde klasse niet kunt selecteren kan dit te maken hebben met een hoger team binnen de leeftijdscategorie. Wanneer je bijvoorbeeld een vierde team wilt inschrijven in de 5^e klasse terwijl het derde team in de 6^e klasse actief is, kan dit niet. Hogere teams komen in het nieuwe seizoen altijd uit in dezelfde of hogere klasse ten opzichte van een lager team.
- [Geslacht spelers] Je kunt aangeven of een team bestaat uit mannen / vrouwen of zowel vrouwen als mannen (gemengd). Op basis van het geslacht past de KNVB ook de teamnamen aan:
 - ⇒ Meisjesteams in een mannencompetitie → de KNVB voegt de letter “M” achter het teamnaam toe. Bijvoorbeeld C2M.
 - ⇒ Gemengd team in een mannencompetitie → de KNVB voegt de letter “G” achter de teamnaam toe. Bijvoorbeeld C2G.
 - ⇒ Combinatieteam → de KNVB voegt de letters “ST” toe voor de verenigingsnaam. Bijvoorbeeld “ST Door Vriendschap Sterk C2”.


De KNVB past de teamnamen pas aan na inschrijving. Deze zijn dan zichtbaar op voetbal.nl en in Sportlink Club.
- [Voorkeursaccommodatie] bij de voorkeursaccommodatie kun je zowel de accommodatie als een voorkeursveld behorende bij het **eerste** team aanpassen. Met selecteren van de knop  verschijnt het scherm “Kies voorkeursaccommodatie”.
- [Speeltijd] De voorkeurstijd behorende bij een team. Dit is een verplicht veld.
- [Komt uit in de beker] Hier geef je aan of een team uitkomt in de beker.
- [Team heeft dispensatiespelers?] Vink bij dispensatiespelers in een team deze optie aan.
- [Opmerkingen] In dit veld kun je opmerkingen kwijt die niet in de overige categorieën passen. Vul in dit veld niet de wensen niet gelijk / wel gelijk met team X in.

Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.1 [Mannen] Inschrijven teams 7x7 35 Na- en Voorjaarsreeks

Deze voetbalvorm kent een reeks van minimaal vier speelavonden (vrijdagavonden) in het najaar en minimaal vier speelavonden in het voorjaar. Een vereniging is tijdens de reeks (minimaal) eenmaal gastheer en speelt de overige momenten bij de andere verenigingen in de poule. Meer informatie over deze voetbalvorm is te vinden op www.voetbal.nl/7tegen7.


Het opgeven van **35+** team gaat als volgt:

1. Start de “Teaminschrijvingen” module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
2. Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie “mannen” en bij leeftijdscategorie “7X7 35+ Na- en Voorjaarsreeks”.
3. Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.2 [Mannen] Inschrijven teams 7x7 45+ Na- en Voorjaarsreeks

Deze voetbalvorm kent een reeks van minimaal vier speelavonden (vrijdagavonden) in het najaar en minimaal vier speelavonden in het voorjaar. Een vereniging is tijdens de reeks (minimaal) eenmaal gastheer en speelt de overige momenten bij de andere verenigingen in de poule. Meer informatie over deze voetbalvorm is te vinden op www.voetbal.nl/7tegen7.


Om een 45+ team op te geven voor deze voetbalvorm voer de volgende stappen uit:

- 1 Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
- 2 Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie "mannen" en bij leeftijdscategorie "7X7 45+ Na- en Voorjaarsreeks".
- 3 Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.3 [Mannen] Inschrijven teams 7x7 35+ reguliere competitie

Bij deze voetbalvorm spelen de teams in zeventallen, op een half speelveld tegen spelers die minimaal 35 oud zijn (geen dispensatie). Onbeperkt wisselen is toegestaan en de buitenspelregel is afgeschaft. De wedstrijden worden wekelijks op een zaterdag of zondag gespeeld. Meer informatie over deze voetbalvorm is te vinden op www.voetbal.nl/7tegen7.


De stappen voor het opgeven van een 35+ team zijn:

- 1 Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
- 2 Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie "mannen" en bij leeftijdscategorie "7X7 35+ (reguliere competities)".
- 3 Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.4 [Mannen] Inschrijven teams 7x7 45+ reguliere competitie

Bij deze voetbalvorm spelen de teams in zeventallen, op een half speelveld tegen spelers die minimaal 45 oud zijn (geen dispensatie). Onbeperkt wisselen is toegestaan en de buitenspelregel is afgeschaft. De wedstrijden worden wekelijks op een zaterdag of zondag gespeeld. Meer informatie over deze voetbalvorm is te vinden op www.voetbal.nl/7tegen7.

De stappen voor het opgeven van een 45+ team zijn:

- 1 Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
- 2 Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie "mannen" en bij leeftijdscategorie "7X7 45+ (reguliere competities)".
- 3 Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.5 [Mannen] Inschrijven teams 11x11 35+ reguliere competitie

Bij deze voetbalvorm spelen de teams in gewoon in elftallen. De wedstrijden worden wekelijks op een zaterdag of zondag gespeeld.

De stappen voor het opgeven van een 35+ elftal zijn:

- 1 Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
- 2 Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie "mannen" en bij leeftijdscategorie "Veteranen 35+ (elftal)".

- 3 Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.6 *[Mannen] Inschrijven teams 11x11 45+ reguliere competitie*

Bij deze voetbalvorm spelen de teams in gewoon in elftallen. De wedstrijden worden wekelijks op een zaterdag of zondag gespeeld.

De stappen voor het opgeven van een **45+** elftal zijn zijn:

- 1 Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
- 2 Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie "mannen" en bij leeftijdscategorie "Veteranen 45+ (elftal)".

- 3 Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.7 *[Vrouwen] Inschrijven teams 7x7 35 Na- en Voorjaarsreeks*

Deze voetbalvorm kent een reeks van minimaal vier speelavonden (vrijdagavonden) in het najaar en minimaal vier speelavonden in het voorjaar. Een vereniging is tijdens de reeks (minimaal) eenmaal gastheer en speelt de overige momenten bij de andere verenigingen in de poule.

Het opgeven van vrouwen **35+** team gaat als volgt:

1. Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
2. Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie "vrouwen" en bij leeftijdscategorie "7X7 35+ Na- en Voorjaarsreeks".

3. Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.8 *[Mannen] Inschrijven teams 7x7 45+ Na- en Voorjaarsreeks*

Deze voetbalvorm kent een reeks van minimaal vier speelavonden (vrijdagavonden) in het najaar en minimaal vier speelavonden in het voorjaar. Een vereniging is tijdens de reeks (minimaal) eenmaal gastheer en speelt de overige momenten bij de andere verenigingen in de poule.

Om een **45+** team op te geven voor deze voetbalvorm voer de volgende stappen uit:


- 1 Start de "Teaminschrijvingen" module in Sportlink Club. Wedstrijdzaken → Teaminschrijvingen.
- 2 Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul bij Competitie "vrouwen" en bij leeftijdscategorie "7X7 45+ Na- en Voorjaarsreeks".

- 3 Sla de wijzigingen met de knop .

3.9.1.9 *Inschrijven combinatieteams*

Combinatieteams zijn geen aparte leeftijdscategorie binnen de inschrijfmodule. Voor het toevoegen van een combinatieteam voer je de volgende stappen uit:

1. Voeg nieuw team toe (zie 3.9.1). Vul de juiste Competitie en leeftijdscategorie en klasse.
2. Vul bij het veld *opmerkingen* de volgende opmerking in: "Team is een combinatieteam met vereniging X".

3. Sla de wijzigingen op met de knop .


3.9.2 Exporteren → Exporteren inschrijvingen naar Excel

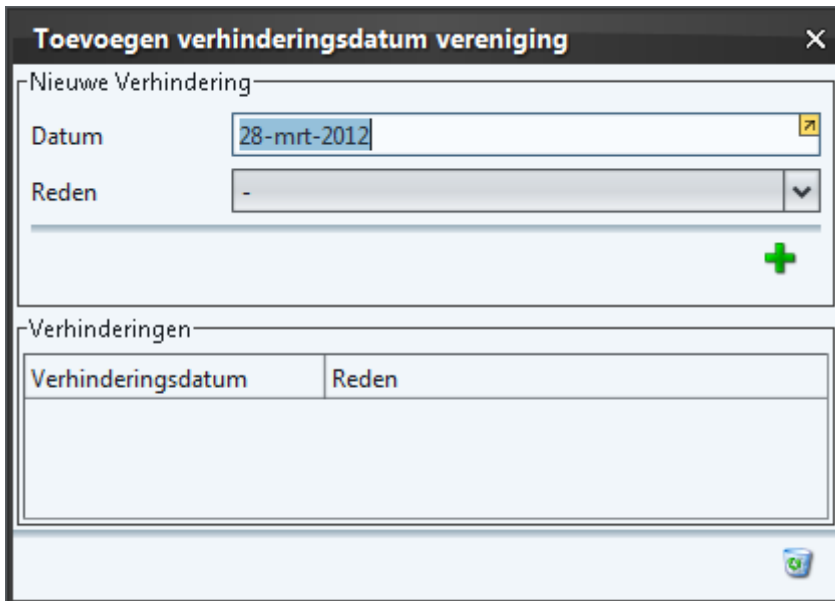
Wanneer je de inschrijvingen naar Excel wil exporteren voer dan de volgende stappen uit:




1. Selecteer op het hoofdscherm de knop  .

3.9.3 Verhinderingsdatum vereniging → Opgeven verhuideringsdatum vereniging.

Reglementair kunnen verenigingen bij een jubileum een verhuideringsdatum opgeven. Voer voor het doorgeven van een verhuideringsdatum de volgende stappen uit:

1. Selecteer op het hoofdscherm de knop  . Het volgende scherm verschijnt:

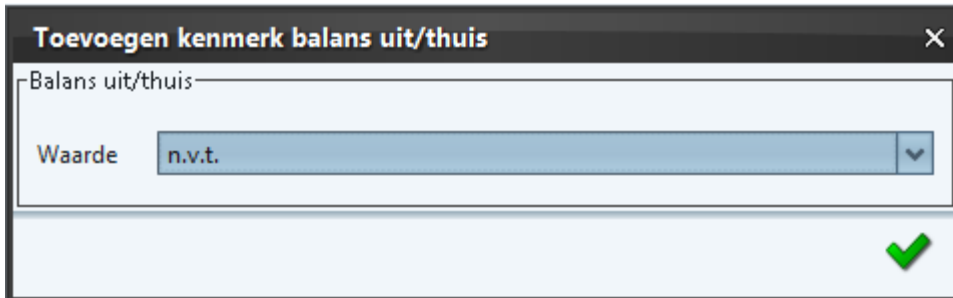



2. Vul bij de datum de datum in van de verhuidering. Dit kan door de datum in het formaat dd-mm-yyyy (bijvoorbeeld 28-03-2012) in te voeren of door een datum te selecteren met de knop .
3. Vul naast de tekst reden in waarom je de verenigingsverhuidering aanvraagt.
4. Bevestig de verhuideringsdatum met de knop 
 - Na het selecteren van de verhuidering en vervolgens klikken op knop  verwijdert je de verhuidering.

3.9.4 Balans uit/thuis **Alle wedstrijden tegelijk thuis / uit**

Wanneer de vereniging het sportpark deelt met een andere vereniging en de vereniging alleen maar eens in de twee weken de beschikking heeft over de accommodatie kun je dit doorgeven aan de KNVB. Voer hiervoor de volgende stappen uit.

1. Selecteer op het hoofdscherm de knop  Balans uit/thuis . Het volgende scherm verschijnt:



2. Wanneer bij de vereniging alle wedstrijden tegelijk uit en thuis worden gespeeld selecteer dan bij Waarde de relevante optie:
 - a. N.v.t.
 - b. Alle wedstrijden tegelijk thuis / tegelijk uit (zowel zaterdag als zondag)
 - c. Alle wedstrijden tegelijk thuis / tegelijk uit (alleen zaterdag)
 - d. Alle wedstrijden tegelijk thuis / tegelijk uit (alleen zondag)
3. Sla de wijzigingen op met de knop  .

3.9.5 Afdrukken **Afdrukken inschrijvingen**


Voer het printen van de inschrijvingen de volgende stappen uit:

1. Selecteer op het hoofdscherm de knop  Afdrukken . Het inschrijfformulier is vervolgens als pdf-bestand beschikbaar.

3.9.6 Opnieuw inschrijven **Opnieuw inschrijven teams**

Het kan gebeuren dat er tijdens het inschrijven verkeerde teams zijn opgeven, tijden verkeerd zijn etc. Dit kun je zelf weer aanpassen door zaken te verwijderen / aan te passen. Wanneer dit echter niet meer lukt, kunt je ervoor kiezen de inschrijving opnieuw uit te voeren.

Let op! Dit kan alleen als de inschrijving nog niet definitief is verzonden naar de KNVB.

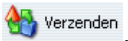
1. Selecteer op het hoofdscherm de knop  Opnieuw inschrijven .

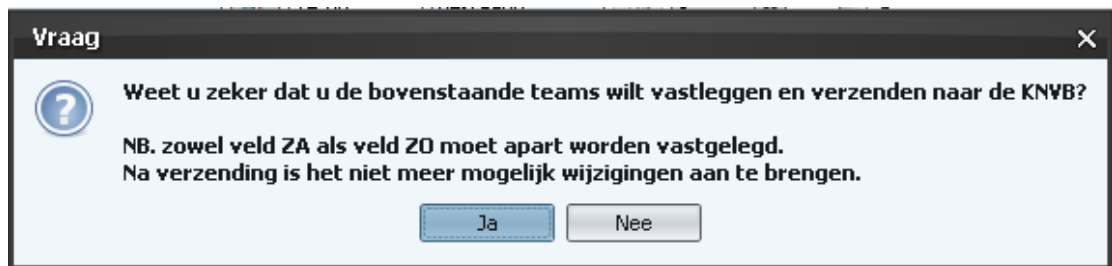
3.9.7 / / definitief maken inschrijving teams.

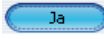
Wanneer je klaar bent met het inschrijven van nieuwe teams / terugtrekken van bestaande teams en opgeven van wensen voor de verschillende teams maak je de inschrijving definitief. **Let op!** Het definitief maken van de digitale inschrijving vindt plaats door per speeldag het formulier te verzenden!

Nadat de inschrijving definitief is kun je de inschrijvingen niet meer digitaal aanpassen. Let daarom goed op of alles klaar is voordat je de inschrijving bevestigt.

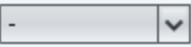
Maak de inschrijving definitief met de volgende stappen:

1. Selecteer de knop .
2. De volgende waarschuwingsboodschap verschijnt:



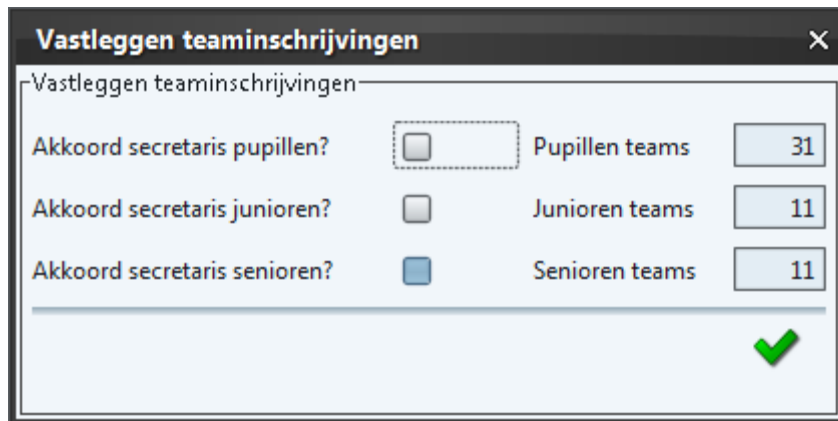
3. Wanneer je de knop  selecteert, bevestig je het verzenden van het inschrijfformulier naar de KNVB.
 - Het systeem controleert vervolgens of voor alle teams is aangegeven dat de bekercompetitie is geselecteerd en dat de samenstelling bij de E/F pupillen is opgegeven. In de districten Noord, Oost en Zuid1 controleert het systeem daarnaast de invulling van de leeftijdscategorie voor de categorie-B. Wanneer dit niet het geval is verschijnt de volgende melding:



- Wanneer deze vermelding verschijnt controleer dan op het hoofdscherm of in de kolommen Beker? / Extra geen teams meer staan waarbij de waarde van de kolom Beker? / Extra niet de  waarde heeft.


Beker?	Extra
Ja	18-25
Ja	
Ja	
Ja	
Ja	
Nee	
Ja	
Ja	
Nee	
-	
Ja	-
Ja	-
Nee	-
Ja	-
Nee	-
Ja	-
Ja	-
Ja	-
Nee	-
Nee	-
Nee	-
Nee	-
Nee	-

4. Nadat bij alle teams de benodigde informatie is gevuld verschijnt het volgende scherm:



The screenshot shows a window titled "Vastleggen teaminschrijvingen" with a close button (X) in the top right corner. The window contains a table with three rows of team registration options. Each row has a checkbox, a label, a team name, and a numerical value in a text box. A green checkmark is visible in the bottom right corner of the window.

Vastleggen teaminschrijvingen			
Akkoord secretaris pupillen?	<input type="checkbox"/>	Pupillen teams	31
Akkoord secretaris junioren?	<input type="checkbox"/>	Junioren teams	11
Akkoord secretaris senioren?	<input checked="" type="checkbox"/>	Senioren teams	11

5. Activeer bij Akkoord secretaris pupillen, junioren en senioren het vinkje.
6. Selecteer vervolgens de knop . De inschrijving is hiermee definitief.

Koninklijke Nederlandse Voetbalbond
Woudenbergseweg 56-58 3707 HX Zeist
Postbus 515 3700 AM Zeist
t: 0343 49 92 11
f: 0343 49 91 99
e: amateurvoetbal@knvb.nl
Bank: ING-bank 67.00.00.116
BTW: NL002691346.B01
KvK: 40478591 Utrecht